**Circulaire « Soutiens aux projets jeunes »**

***Actions 1 à 4***

Veuillez-vous référer à la circulaire « Soutiens aux projets jeunes » pour rédiger votre projet, qui doit respecter l’ensemble des critères d’éligibilité et de sélection.

|  |
| --- |
| **Cadre réservé à l’administration*****Date de réception du dossier*** :***Critères d’éligibilité*** :* Eligibilité du promoteur O
* Durée du projet O
* Délai d’introduction du projet O
* Constitution du dossier O
* Age des publics O
* Présence d’un budget détaillé O
* Encadrement spécialisé O
* Création et/ou diffusion artistique ou culturelle (actions 3 et 4) O
* Présence d’une convention (pour les groupes de jeunes) O
 |
| ***Intitulé du projet :******Porteur du projet* :** **Nom** : **Type de reconnaissance éventuelle** :**Personne responsable du projet** : **Adresse complète** : **Téléphone** :**Courriel** :  |

**Actions 1 à 4 : Il est impératif de cocher ci-dessous l’action dans laquelle s’inscrit votre projet.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Action 1** : Coopération Jeunes O**Action 1** : Coopération Jeunes en été O- Initiative nouvelle par rapport aux actions habituellement menées par l’association.- Favorise la rencontre, la mixité et l’expression culturelle en promouvant l’apprentissage du vivre ensemble et/ou la sensibilisation culturelle.- Participation des jeunes à la définition et à la mise en place du projet pas obligatoire.- Durée : minimum de 30 heures d’activités réparties sur un minimum de 5 jours pour un même groupe de participants et maximum 12 mois.- Budget demandé : de minimum 1.000€ à maximum 3.000€. | **Action 2** : Expressions Jeunes O- Initiative nouvelle par rapport aux actions habituellement menées par l’association.- Favorise la créativité des jeunes, le perfectionnement des langages symboliques et le développement de la citoyenneté afin d’aboutir à la construction d’une expression collective.- Participation active des jeunes au projet, de son élaboration à sa réalisation.Nécessité d’un encadrement spécialisé interne ou externe dans les domaines culturels ou artistiques concernés.- Durée : entre 3 mois et 12 mois.- Budget demandé : de minimum 3.000€ à maximum 6.500€. |
| **Action 3** : Créations Jeunes O- Accès des jeunes à la création artistique ou culturelle.- Production d’une réalisation achevée et la présenter à un public extérieur.- Participation active des jeunes au projet, de son élaboration à sa réalisation.- Nécessité d’un encadrement spécialisé interne ou externe dans les domaines culturels ou artistiques concernés.- Durée : entre 3 mois et 12 mois.- Budget demandé: de minimum 4.000€ à maximum 9.000€. | **Action 4** : Diffusion Jeunes O- Promouvoir et diffuser des réalisations abouties de jeunes amateurs et privilégier les productions collectives.- Diffuser, échanger et mettre en réseau une ou plusieurs réalisations artistiques.- Participation active des jeunes au projet, de son élaboration à sa réalisation.- Nécessité d’un encadrement spécialisé interne ou externe par des personnes expérimentées ou des institutions spécialisées dans le domaine de la diffusion.- Durée : entre 3 mois et 12 mois.- Budget demandé : de minimum 3.750€ à 7.500€.  |

|  |
| --- |
| ***Identification du parrain (pour les groupes de jeunes):\******Nom :** **Adresse complète :** **Téléphone :** **Courriel :****Institution + type de reconnaissance (OJ, CJ, Centre Culturel, …)**\*Voir modèle de convention dans les annexes de la circulaire. |

|  |
| --- |
| ***Partenariat***(reproduire ce cadre autant de fois qu’il y a de partenaires)*:***Nom :** **Adresse complète :** **Téléphone :****Courriel :****Institution + type de reconnaissance (OJ, CJ, CEC, AMO, Centre Culturel, …)** |
| ***Projet :**** **Intitulé :**
* **Durée du projet :**
* **Résumé :**
 |
|  |
| ***Expliquez l’origine de votre projet* : d’où vient l’idée, à partir de quelles demandes, de quels constats et de quelles observations ?*****Objectifs généraux* : quels objectifs finaux visez-vous pour les jeunes concernés ? Quel impact pensez-vous avoir vis-à-vis d’eux à travers ce projet ?** |
| ***Objectifs opérationnels et méthodes* :** * **Quelles sont les différentes étapes prévues pour atteindre les objectifs finaux ? Merci d’indiquer dans un calendrier les dates de réalisation de ces étapes.**
* **Quelles aptitudes et/ou compétences doivent être acquises et/ou développées par les participants, grâce à ce projet, afin d’atteindre les objectifs finaux ?**
* **Détailler précisément les différentes méthodes pédagogiques et activités utilisées pour l’apprentissage de ces différentes compétences d’une part, et pour favoriser la participation des jeunes d’autre part.**
 |
| ***Résultat final attendu* :*** **Votre résultat final se présentera sous quelle(s) forme(s) ?**
* **Quel(s) support(s) de communication allez-vous utiliser pour faire la promotion du projet ?**

**Si l’action 1 est choisie, le nombre d’heures (minimum 30 heures) consacrées au projet doit être précisé :……………heures****Durée : du ..…/…../………. au …../…../……….** |
|  |
| ***Public* : garçons filles****Nombre de jeunes concernés : ……… ………****Tranche d’âge :** **Description (milieu social, économique et culturel, désirs, ressources, difficultés) :** |

|  |
| --- |
| ***Encadrement* :*** **Liste des animateurs internes + compétences liées au projet :**
* **Liste des intervenant(s) spécialisé(s) interne(s) et/ou externe(s) + compétences liées au projet (la présentation du personnel d’encadrement doit clairement expliquer ce qu’il apporte au groupe de jeunes comme nouveauté en termes de technique d’animation et/ou de pédagogie) + nombre d’heures d’intervention :**
 |
| ***Assurance*** : Je déclare sur l’honneur que le projet est couvert par les assurances adéquates (participants, encadrants activités, trajets). Date et signature, |

|  |
| --- |
| ***Evaluation (doit porter sur le degré et la qualité d’atteinte des objectifs présentés dans le dossier)*** : Méthode qui sera utilisée pour évaluer le projet :- avec les participants,- avec les animateurs, - avec l’éventuel intervenant spécialisé: |
| ***Budget prévisionnel*** : * Votre budget doit être clair et détaillé.
* Vous trouverez en annexe un formulaire. Ce modèle doit vous permettre de vérifier si vous n’avez oublié aucun poste dans l’élaboration du budget prévisionnel de votre projet et aussi d’utiliser le même vocabulaire pour les sommes que vous y affectez. Nous attirons également votre attention sur le fait que le budget d’un projet doit être équilibré entre recettes et dépenses, et constitue avant tout être un outil de pilotage des actions envisagées.
* Le montant du budget demandé doit apparaître clairement dans la case prévue à cet effet.
* Pour rappel :

1/Les frais de fonctionnement généraux des associations ne peuvent être pris en compte que pour la partie réellement nécessaire à la réalisation du projet. Ces frais ne pourront en aucun cas dépasser 10% de la subvention demandée.2/L’analyse critique de votre budget doit être possible. A cette fin, il est impératif d’expliquer la méthode de calcul pour les intervenants internes et/ou externes à l’association en faisant apparaître le coût horaire et le nombre d’heures prestées.3/Chacun des postes budgétaires doit permettre la compréhension de l’affectation des moyens. **Modes de calcul et détails des postes budgétaires si nécessaire** : |